

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ



**I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ**

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

- Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан
- Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Барилга, хот байгуулалтын яам

Нэгжийн нэр:

Барилга, барилгын материалын үйлдвэрлэлийн бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газрын Барилгын материалын үйлдвэрлэлийн хэлтэс

Албан тушаалын нэр:

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Барилгын материалын үйлдвэрлэлийн хэлтсийн дарга

Эрхэлсэн түшмэл, ТЗ-11

Ажлын цаг:

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Ажлын өдөр 8 цаг

15170, Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг,  
Барилгачдын талбай 3, Засгийн газрын XII  
байр

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Онцгой нөхцөл:

Хэвийн

Хамаарахгүй

**II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ**

Албан тушаалын зорилго:

Барилгын материалын үйлдвэрлэлийн салбарын урт болон дунд хугацааны бодлого, хөтөлбөр, төслийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, дотоодын үйлдвэрлэлийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, ханган нийлүүлэлтийн тогтолцоог бий болгох, барилгын материалын импортыг бууруулах, экспортод гаргах боломжийг судлах, эрчим хүчиний хэмнэлттэй ногоон барилгын материалын үйлдвэрлэлийг нэмэгдүүлэх, Барилгын материалын чанар аюулгүй байдлын чиг үүргийн хүрээнд нэгжийг удирдан гүйцэтгэлийн үр дүнг газрын даргын өмнө хүлээнэ.

## Албан тушаалын зорилт:

- 1.Барилгын материалын үйлдвэрлэлийн салбарын хууль эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох санал боловсруулах, зохих журмын дагуу батлуулах, бодлогын удирдамжаар хангах, зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх;
  - 2.Барилгын материалын үйлдвэрлэлийн салбарын норм, нормативын баримт бичиг боловсруулах, хянан батлуулах, стандартад санал өгөх, мөрдүүлэх ажлыг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх;
  - 3.Барилгын материалын үйлдвэр шинээр барих, шинэчлэх, шинэ дэвшилтэй технологи нэвтрүүлэх чиглэлээр санал боловсруулах, хэрэгжилтийг зохицуулах;
  - 4.Эрчим хүчний хэмнэлттэй, байгаль орчинд эзлтэй, материал, бүтээгдэхүүн, техник, технологи нэвтрүүлэх замаар хүлэмжийн хийн ялгарал, эрчим хүчний хэрэглээ, дулаан алдагдлыг бууруулж, тогтвортой, ухаалаг, ногоон хот, ногоон барилга, барилгын материалын үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх;
  - 5.Барилгын материал, бүтээгдэхүүний чанар, аюулгүй байдал, лабораторийн талаарх хууль эрх зүйн орчинт боловсронгуй болгох санал боловсруулах, хэрэгжилтийг хангуулах;
  - 6.Удирдлагаас хариуцуулсан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах - Х Шийдвэрлэх - Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.Барилгын барилгын материалын үйлдвэрлэлийн хууль, эрх зүйн баримт бичгийг боловсронгуй болгох санал боловсруулж, зохих журмын дагуу батлуулах бодлогын удирдамжаар хангах, зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх; 2.Барилгын барилгын материалын үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх төсөл, хөтөлбөр боловсруулах, зохих журмын дагуу батлуулах, бодлогын удирдамжаар хангах, зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх; 3.Импортыг орлох, экспортод гаргах барилгын материал үйлдвэрлэлийг бодлогоор дэмжих, хууль эрх зүйн орчныг бүрдүүлэх;	Салбарын норм нормативын баримт бичгүүд шинэчлэгдэж, боловсронгуй болсон байна. Салбарын хууль эрх зүйн орчин сайжирч эдийн засаг, нийгмийн хөгжилд хувь нэмэр оруулсан байна.	Г, Х, Ш Г,Х, Ш Г, Ш
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Барилгын материал, бүтээгдэхүүний стандарт, тэдгээрийг хэрэглэх норм, нормативын баримт бичиг, боловсруулах ажлыг бодлогын удирдамжаар хангах, санал өгөх, хянан батлуулах; 2.Салбарын норм нормативын баримт бичигт шинэ техник, технологийн хөгжил дэвшлийн өөрчлөлтийг тусгуулах, шинэчлэхэд төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах, хэрэгжүүлэх	Салбарын норм нормативын баримт бичгүүд шинэчлэгдэж, боловсронгуй болсон байна. Салбарт шинэ техник, технологи нэвтэрч үйлчилгээний чанар, хүртээмж сайжрах нөхцөл бүрдсэн байна.	Г, Х Г, Х



	ажлыг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх.		
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Барилгын барилгын материалын үйлдвэрлэлд шинэ техник технологи нэвтрүүлэх чиглэлээр хэрэгжүүлэх төслийг бодлогын удирдамжаар хангах, зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх;	Дэвшилтэт технологи нэвтэрсэн байна.	Г
	2.Барилгын материалын үйлдвэрлэлд шинэ техник, технологи нэвтрүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх, холбогдох ажлыг зохион байгуулахад оролцох;	Дэвшилтэт технологи нэвтэрсэн байна.	Г
4 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.Барилгын хог хаягдлыг дахин боловсруулах, барилгын материалын үйлдвэрлэлд дахин ашиглах асуудал, түүнийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах;	Хэрэгжилтийг хангуулсан байна.	Г, Х, Ш
	2.Эрчим хүчний хэмнэлттэй, байгаль орчинд ээлтэй, материал, бүтээгдэхүүн, техник, технологи нэвтрүүлэх замаар хүлэмжийн хийн ялгарал, эрчим хүчний хэрэглээ, дулаан алдагдлыг бууруулж, тогтвортой, ухаалаг, ногоон хот, ногоон барилга, барилгын материалын үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх;	Ногоон үйлдвэрлэл нэмэгдсэн байна.	Г, Х, Ш
	3.Барилга, барилгын материалын үйлдвэрлэл, бүтээгдэхүүний чанар, аюулгүй байдлын хяналтыг сайжруулах ажлыг зохицуулах;	Хэрэгжилтийг хангуулсан байна.	Г, Х, Ш
	4.Барилгын материалын үйлдвэрийн хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйг хангуулах.	Хэрэгжилтийг хангуулсан байна.	Г, Х, Ш
5 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд сахих, ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах;	Ёс зүйн болон бусад төрлийн зөрчил гарахаас урьдчилан сэргийлсэн байна.	Х, Г
	2.Албан тушаалын тодорхойлолтод тусгагдаагүй боловч цаг үеийн ажлын зайлшгүй шаардлагаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг шуурхай гүйцэтгэх;	Цаг хугацаандаа шударгаар биелүүлж, гүйцэтгэсэн байна.	Г
	3.Удирдлагыг өөрийн эрхэлсэн асуудлын чиглэлээр шаардлагатай мэдээллээр хангаж, түүний ажилд мэргэжил, арга зүй, техник зохион байгуулалтын туслалцаа үзүүлэх.	Мэдээ, мэдээллийн үнэн зөв, шуурхай байдал бүрэн хангагдсан байна.	Г

### III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	- Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй.
Мэргэжил	- Иргэний ба үйлдвэрийн барилга, байгууламж /0732/; - яамны үндсэн чиг үүрэгт хамаарах үйл ажиллагааны чиглэлийн мэргэжлийн инженер.



Мэргэшил		- Эрхэлсэн түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж төгссөн байх;
Туршлага		- Төрийн албанад 12-оос доошгүй жил, үүнээс ахлах түшмэлийн албан тушаалд 4-өөс доошгүй жил ажилласан байх.
Ур чадвар	Удирдан зохион байгуулах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нэгжийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж, гүйцэтгэлийн тайлагнах, дүгнэх;</li> <li>- гүйцэтгэлд тогтмол хяналт тавьж, зөрүүг арилгах чиглэлээр зөвлөгөө, чиглэл өгөх чадвартай байх;</li> <li>- байгууллагын эрсдэлийн удирдлага, эрхэмлэх зүйлсийг хэрэгжүүлэх;</li> <li>- албан хаагчдын хувийн зан төлөв зэрэг хувь хүнтэй холбоотой асуудлыг мэдэрч удирдах;</li> <li>- бусад.</li> </ul>
	Дүн шинжилгээ хийх	<ul style="list-style-type: none"> <li>- судалгааны арга зүй эзэмшсэн байх;</li> <li>- мэдээлэлд тулгуурлан бүтэц чиг үүргийн шинжилгээ хийх, хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийх;</li> <li>- судалгааны үр дунг харьцуулан үнэлэх, тайлбарлах;</li> <li>- нарийн төвөгтэй мэдээллийг шинжилж, шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээллийг тодруулах;</li> <li>- бусад.</li> </ul>
	Асуудал шийдвэрлэх	<ul style="list-style-type: none"> <li>- хуульд нийцсэн шийдвэр гаргах;</li> <li>- тэгш, шударга, оновчтой, шуурхай, үр дүнтэй шийдвэр гаргах;</li> <li>- албан тушаалын бүрэн эрхийн хүрээг баримталж шийдвэр гаргах;</li> <li>- гаргасан шийдвэрийнхээ талаар хариуцлага хүлээх;</li> <li>- бусад.</li> </ul>
	Манлайлах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ёс зүйгээр бусдыг манлайлан үлгэр дууриал үзүүлэх;</li> <li>- ажил хэргийн хувьд бүтээлч, санаачлагатай ажиллах;</li> <li>- байгууллагын үйл ажиллагааны шинэтгэлийн үзэл санааг бусдад итгүүлэн ойлгуулах, хэрэгжүүлэх;</li> <li>- тууштай, зарчимч, ажил хэрэгч, шударга зарчмыг баримтлах зэргээр үлгэрлэх;</li> <li>- цагийн менежмент сайтай байх;</li> <li>- бусад.</li> </ul>
	Бусад	<ul style="list-style-type: none"> <li>- шаардлагатай хэрэглээний программ хангамжийг ашиглах чадвартай байх;</li> <li>- албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах;</li> <li>- англи хэл эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглах;</li> <li>- багаар ажиллах чадвартай байх.</li> </ul>

#### IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьялан удирдах албан тушаалын нэр:

- Барилга, барилгын материалын үйлдвэрлэлийн бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газрын дарга.

Албан тушаалд шууд харьялан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:

- Тасгийн дарга
- Ахлах шинжээч
- Шинжээч
- Ахлах мэргэжилтэн

Бусад харилцах субъект

- УИХ, ЗГХЭГ, ЕТГ болон УИХ, ЗГ-ын харьяа териин захиргааны байгууллагууд;
- Яам, агентлаг, нутгийн захиргааны болон бусад териийн байгууллагууд;



- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мэргэжилтэн</li> <li>- Ахлах зохион байгуулагч</li> </ul> <p>Нийт 2</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Төрийн бус байгууллагууд олон улсын байгууллага, төсөл хөтөлбөрийн ажилтан;</li> <li>- Иргэн, хуулийн этгээд.</li> </ul> |
|--|---|

#### V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ:

<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:</u>	<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:</u>
---	--

<u>Албан тушаал:</u>	<u>Байгууллагын нэр:</u>
----------------------	--------------------------

<p><b>АЖЛЫН ХЭСГИЙН АХЛАГЧ,</b>  <b>ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ДАРГА</b></p> <p><i>(Гарын үсэг)</i></p> <p>2020 оны 10 дугаар сарын 14 -ны өдөр</p>	<p><b>Д.БАЯРСАЙХАН</b>          (Эцэг/эх-/ийн нэр, өөрийн нэр)</p>
--	--

<u>ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ</u>
-----------------------------

<u>Шийдвэрийн огноо:</u>
--------------------------

<b>20 10 14</b>
-----------------

<u>Дугаар:</u> <b>3 4 0</b>
-----------------------------

<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:</u>
--

<u>Байгууллагын нэр:</u>
--------------------------

<b>БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ЯМ</b>
-------------------------------------

<u>Шийдвэрийн огноо:</u> .....
--------------------------------

<u>Дугаар:</u> ..... (тамга/тэмдэг)
--

<b>ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА</b> .....
--



<b>С.МАГНАЙСҮРЭН</b> (Эцэг/эх-/ийн нэр, өөрийн нэр)
--

2020 оны 10 дугаар сарын 16 -ны өдөр
--------------------------------------

